

A Nagyatádi Városfejlesztő Kft. munkatársat keres **műszaki menedzser** munkakörbe. A Kft. feladata a városfejlesztési projektek az önkormányzat és a város közössége számára legkedvezőbb módon való előkészítése, megvalósításának menedzselése és utánkövetése.

#### **Feladatok:**

- Aktív részvétel a projektek műszaki tervezésében, előkészítésében
- A pályázati elvárásoknak való megfelelés képviselése a műszaki megvalósítás során
- Külső szolgáltatók, kivitelezők koordinálása
- A szerződések előkészítése, teljesítésének nyomon követése, felügyelete
- Projektdokumentáció, műszaki jelentések készítése
- Beruházási kapcsolatok menedzselése

#### **Elvárások:**

- Felsőfokú műszaki mérnöki végzettség (építő-/ , építész-/ , településmérnök)
- Felelősségteljes, önálló munkavégzés
- Felhasználói szintű Word, Excel, PowerPoint ismeretek
- Magas fokú problémamegoldó képesség
- Jó tárgyalási és kommunikációs készség
- A feladat ellátásához szükséges hatályos jogszabályok és irányelvek ismerete

#### **Előnyt jelent:**

- Tárgyalóképes angol nyelvtudás
- Tervezésben vagy kivitelezésben szerzett tapasztalat
- Műszaki-/ , Projektmenedzseri tapasztalat
- Önkormányzati ügyintézésben szerzett tapasztalat

#### **Amit ajánlunk:**

- Versenyképes jövedelem
- Főállású, határozatlan idejű munkaviszony (Mtk. szerint)
- Dinamikus csapatmunka
- Sokoldalú, változatos feladatok

**Jelentkezési határidő:** 2009. szeptember 25.

**Munkakezdés** tervezett időpontja: 2009. október 1.

**Jelentkezés módja:** szakmai önéletrajz és motivációs levél benyújtása a Kft. címére (7500 Nagyatád, Baross G. u. 9.), vagy az [nvf@nagyatad.hu](mailto:nvf@nagyatad.hu) e-mail címre Füsi Brigitta ügyvezető részére.

További információ a fenti elérhetőségeken vagy a (82) 504-554-es telefonszámon.