

Nagyatád Város Jegyzője

Ügyiratszám: ÖNK/10-19/2010.

ELŐTERJESZTÉS

Nagyatád Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2010. december 16-i ülésére

**a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői és Nagyatád Város Önkormányzata
Hivatásos Tűzoltósága hivatásos tagjai
2011. évi teljesítménykövetelményének alapját képező célok meghatározásáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (továbbiakban: Ktv.) 34. § (1) bekezdése értelmében a köztisztviselők munkateljesítményét munkakörüknek és a közigazgatási szerv kiemelt céljainak figyelembevételével meghatározott teljesítménykövetelmények alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója évente mérlegelési jogkörben eljárva írásban értékeli. A teljesítményértékeléstől függően élhet azzal a jogával, hogy a köztisztviselő besorolás szerinti fizetési fokozatához tartozó alapilletményét legfeljebb 30 %-kal megemelje, vagy legfeljebb 20 %-kal csökkentett mértékben állapítsa meg.

A Ktv. 34.§ (3) bekezdése szerint a helyi önkormányzat esetében a teljesítménykövetelmények alapját képező célokról a képviselő-testület dönt.

A Ktv. 34.§ (5) és (6) bekezdésének figyelembe vételével a képviselő-testület által meghatározott célok alapján a polgármester a jegyző részére, a jegyző pedig a hivatal valamennyi köztisztviselője részére meghatározza, és írásban előre rögzíti a köztisztviselő 2011. évi teljesítménykövetelményeit.

A Polgármesteri Hivatal köztisztviselőivel szemben megállapított kiemelt célok meghatározásánál figyelembe vettük:

- az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában meghatározott kötelezően ellátandó és önként vállalt feladatokat,
- az önkormányzati feladatellátás korszerűsítési, illetve hatékonyság növelési célkitűzéseit,
- az önkormányzat rendeleteiben meghatározott feladatokat, a rendeletek jogszabályváltozás miatti felülvizsgálatát,
- az önkormányzat 2011. évi gazdálkodásával kapcsolatban a költségvetési gazdálkodási tevékenységet átfogó feladatokat,
- a városfejlesztési célok megvalósításához szükséges források megszerzése érdekében a hazai és az európai uniós pályázatokon való részvétellel kapcsolatos feladatokat,
- az ellátandó államigazgatási feladatokat, magas színvonalú ügyfélbarát hatósági ügyintézés követelményeit.

A Polgármesteri Hivatal a képviselő-testület által 2010-ben meghatározott teljesítmény követelményeket szem előtt tartva végezte feladatait. A teljesítmény célok megvalósításáról a képviselő-testület döntéseinek előkészítése és azok végrehajtása során is tájékoztatást kapott.

A 2007-2010 évre szóló városfejlesztési és gazdasági program végrehajtása a teljesítmény célok között szerepelt, s erről a képviselő-testület – a hivatal által előkészített – részletes beszámolót fogadott el.

Kiemelt feladat volt 2010. év során az országgyűlési, valamint az önkormányzati képviselői választások szakmai előkészítése és törvényes lebonyolítása. Az önkormányzati ciklus lezárásával kapcsolatos feladatok elvégzése. A folyamatban lévő beruházások, programok, projektek eredményes lezárása.

A fejlesztési célok megvalósításához szükséges források megszerzését elősegítő pályázati lehetőségeket a Hivatal folyamatosan kutatta. A Képviselő-testület ezekről rendszeres, és részletes tájékoztatást kapott, s a döntései alapján történt meg a pályázatok elkészítése, s a projektek lebonyolítása, végrehajtása.

Az elnyert támogatások felhasználásához szükséges közbeszerzési eljárások a jóváhagyott terv szerint történtek. A tervet mindig hozzáigazítottuk a felmerült igényekhez, s ennek megfelelően terjesztettük a módosítását a képviselő-testület elé.

Az Önkormányzat által fenntartott intézményrendszer gazdálkodásának figyelemmel kísérése – kiemelten a takarékos feladatellátására – rendszeresen megtörtént az előirányzatok felhasználásának ellenőrzésével.

A fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény (továbbiakban: HSZT) 2001. évi XXXVI. törvénnyel történő módosítása vezette be a hivatásos állomány munkateljesítményének értékelési rendszerét, kötelezettségét, fenntartva a minősítés rendszerét, a kettőt összekapcsolva oly módon, hogy a minősítés elkészítése során fel kell használni az éves teljesítményértékelések megállapításait.

A HSZT 245/F. § (2) bekezdése szerint a hivatásos önkormányzati tűzoltóságok esetében ugyancsak a képviselő-testület évente határozza meg a teljesítménykövetelmények alapját képező célokat.

A HSZT 245/F. § (3) bekezdése alapján a tűzoltóparancsnok a szervezet kiemelt céljai alapján határozza meg, előre, írásban a tárgyévre vonatkozóan a hivatásos állomány tagjaival szemben támasztott teljesítmény követelményeket.

A teljesítmény követelmények rögzítésének és az egyéni teljesítményértékelések lefolytatásának a hivatásos életpálya szempontjából is kiemelkedő jelentősége van, mivel ez képezi alapját az alapilletmény eltérítésnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot fogadja el:

Határozati javaslat:

I.) Nagyatád Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Nagyatád Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatalában dolgozó köztisztviselők számára a teljesítménykövetelmények alapját képező 2011. évi célokat az alábbiakban határozza meg:

1. Az önkormányzat működéséhez szükséges pénzeszközök megfelelő biztosítása és hatékony felhasználása. Az önkormányzat 2011. évi költségvetésének végrehajtása során a gazdálkodás szabályszerűségének biztosítása a célszerűségi, hatékonysági és a takarékosági szempontok alapján. Folyamatosan rendelkezésre álljanak a település helyzetére, illetve annak változásaira vonatkozó információk, előterjesztések, elemzések.

2. Az önkormányzat 2011-2014. évekre szóló gazdasági, városfejlesztési programjának elkészítésében való közreműködés, a megfogalmazott célok megvalósításához szükséges feladatok ellátása, a források megszerzését elősegítő pályázati lehetőségek felkutatása, a sajtóterő biztosítása mellett az európai uniós források leghatékonyabb kihasználása.
3. A képviselő-testület és bizottságai 2011. évi munkatervében tervezett vagy évközben aktuálissá vált előterjesztések törvényes, szakmai előkészítése, az ülésekkel összefüggő adminisztratív és szervezési teendők ellátása, a képviselő-testület és a bizottságok döntéseinek végrehajtása, a végrehajtás szervezése, ellenőrzése. Az önkormányzati szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálata a szabályzat-tervezet elkészítése és a képviselő-testület elé terjesztése.
4. Az intézmények törvényes, szakszerű, gazdaságos működésének elősegítése, működési feltételeinek biztosításában, valamint az intézményi fejlesztések megvalósításában való hatékony közreműködés, a működési költségeinek csökkentése érdekében megtakarítást eredményező döntés előkészítése.
5. Az önkormányzati vagyongazdálkodással kapcsolatos döntések előkészítése, végrehajtása, a meglévő önkormányzati vagyon hasznosítása, a tervezett vagyon értékesítések lebonyolítása.
6. A feladatellátásra igényelt normatív állami támogatás felhasználásának fokozott figyelemmel kísérése, szükség esetén év közbeni többletigénylések, illetve lemondások előkészítése.
7. A Rinyamenti Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulása tevékenységében való közreműködés, a Társulási Tanács döntéséhez szükséges képviselő-testületi döntések meghozatalának határidőben történő előkészítése.
8. A közbeszerzési eljárások pontos, szakszerű előkészítése, lefolytatása, a beruházások megvalósításának szervezése, lebonyolítása, irányítása. Az éves közbeszerzési terv – és szükség esetén módosítása – előkészítése és végrehajtása.
9. A Polgármesteri Hivatalban az ügyfélbarát, szolgáltató jellegű ügyintézés fejlesztése. Az ügyfelek teljes körű tájékoztatása érdekében az ügyfelekkel való kapcsolattartás javítása, a lehetőségekhez képest az eljárások egyszerűsítése.
10. A helyi humán-erőforrás gazdálkodás területén a magasan képzett, feladatát szakszerűen, eredményesen ellátó személyi állomány szervezése és fejlesztése. Ennek érdekében a köztisztviselők továbbképzésének szervezése a helyi éves továbbképzési terv szerint, különös tekintettel a szakmai továbbképzéseken való részvételre.
11. A település lakóköznyezetének fejlesztése, a közparkok, zöldterületek állapotának megóvása, javítása. Az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok és egyéb vagyontárgyak állagmegóvása, karbantartása, szükség szerinti fejlesztése.
12. Nagyatád Város Önkormányzata helyi rendeleteinek felülvizsgálata, jogszabályokkal való harmonizációjukhoz szükséges módosítások előkészítése.

13. A hivatalon belüli, szervezeti egységek közötti kommunikáció erősítése, az egyes szervezeti egységek együttműködésének továbbfejlesztése, a munkavégzés során a projekt szemlélet erősítése.
14. Az önkormányzati és az igazgatási tevékenység nyilvánosságának fokozása tudatos és rendszeres tájékoztató munkával, a képviselő-testület, a bizottságok és a hivatal munkájáról való rendszeres és hiteles információk nyújtásával, a városi honlap frissítéséhez adatok, információk szolgáltatása, a honlapon megjelent adatok állandó bővítése, ellenőrzése.

Határidő: 2011. december 31.

Felelős: Ormai István polgármester
Dr. Kovács Ildikó jegyző

II.) Nagyatád Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Nagyatád Város Önkormányzata Hivatásos Tűzoltósága hivatásos tagjai 2011. évi teljesítménykövetelményének alapját képező kiemelt célokat az alábbiakban határozza meg:

1. Nagyatád Város Önkormányzata Hivatásos Tűzoltósága hajtsa végre az alaptevékenységére és működésére vonatkozó jogszabályokban a Szervezeti és Működési Szabályzatban, valamint az éves Munkatervben meghatározott feladatokat.
2. Feladatkörében lássa el a város térsége településeinek tűzoltási, műszaki mentési és tűzvédelmi feladatait.
3. A tűzmegeelőzési szakterület – megtartva eddigi munkavégzésének jó színvonalát – lássa el hatósági és szakhatósági feladatait, valamint ennek a célnak a megvalósításával párhuzamosan törekedjen a szakterületen dolgozó pályakezdekők folyamatos magas szintű szakmai képzésére.
4. Fordítson kiemelt figyelmet a tűzvédelemmel kapcsolatos információk kezelésére. A médiában tűzvédelmi tárgyú közleményekkel és a tűzoltóság tevékenységéről készült ismertetőkkel járuljon hozzá a tűzoltó szakma megismeréséhez, elismeréséhez.
5. A tűzoltás és műszaki mentési szakág hajtsa végre a Nagyatád város és térségi településein felmerülő tűzoltási és kárelhárítási feladatokat, működjön közre a természeti katasztrófák és elemi csapások felszámolásában, a közúti és vízi balesetek elhárításában, közvetlen tűz és robbanásveszély esetén tegye meg a szükséges biztonsági intézkedéseket. Mindezek végrehajtása érdekében a tűzoltóság készenléti szolgálatot tart, gyakorlatokon vesz, illetve gyakorlatokat szervez. Biztosítja a rendkívüli időszakokra való felkészülést, a szolgálatellátást.
6. Képzési tervének összeállításánál – a szakmai felügyelet által meghatározott szempontokon túl – vegye figyelembe, hogy a beavatkozó állomány szolgálati idejét tekintve még kevés tapasztalattal rendelkezik. Tervezen gyakorlati jellegű feladatot a tapasztalatok minél gyorsabb megszerzése érdekében.

7. A bekövetkező káresemények felszámolása során a tűzoltóság az együttműködési megállapodásokban rögzítettek alapján törekedjen a társszervekkel való hatékony munkakapcsolat fenntartására.
8. Gazdálkodása legyen racionális. Folyamatosan keresse a megtakarítási lehetőségeket működése során.
9. Javítsa tovább a hírtechnikai, informatikai rendszerek minőségét, tartsa fenn az elvárt színvonalon az elektronikus levelezés és információgyűjtés háttérét, valamint teremtsen meg a tűzoltóság honlapján az intézményről adott rendszeres információközléssel a lakosság tájékoztatását.
10. A tűzoltóság műszaki, technikai eszközei, tűzoltó gépjárművei folyamatos fejlesztésével, magas színvonalú üzemben tartásával biztosítsa a térségben előforduló káresemények felszámolásának lehetőségét.
11. Fordítson kiemelt figyelmet a tűzoltó laktanya állagának megőrzésére, környékének rendben tartására.
12. Fordítson figyelmet a jogszabályokban foglalt képesítési előírásokra, a személyi állomány a szakmai képesítési szint növelése érdekében szakmai továbbképzéseken bővítse ismereteit.
13. Biztosítsa a vonatkozó rendelkezések alapján a tűzoltóságra háruló humánpolitikai (személyzeti, munkaügyi, szociális) feladatok végrehajtását.

Határidő: 2011. december 31.

Felelős: Dékity Ferenc. tü. őrgy. mb. tűzoltóparancsnok

Nagyatád, 2010. december 9.

Dr. Kovács Ildikó